

Plano de Contratações Anual



Câmara Municipal de
Missal

2025

CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Presidente da Câmara Municipal de Missal, Elias Xavier de Andrade, no uso de suas atribuições legais e regimentais e de acordo com o estipulado pela Lei Federal 14.133/2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece o Plano de Contratações Anual do Poder Legislativo Municipal, para o exercício de 2025.

OBJETIVOS

O Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Missal tem como objetivo reunir, planejar e ordenar as aquisições e contratações públicas da Câmara Municipal para o ano de 2025. Pretende-se, com este planejamento, mapear o consumo de materiais e serviços, promovendo a eficiência, reduzindo desperdícios e racionalizando as contratações. Busca-se, assim, ter uma visão global das necessidades e alternativas existentes, permitindo a elaboração de estratégias que otimizem os procedimentos e facilitem os resultados. Além disso, o plano visa fortalecer a transparência e a publicidade das informações, atendendo às normativas da Lei Federal 14.133/21, estabelecendo prioridades para os possíveis fornecimentos, prestações de serviços e prorrogações.

METODOLOGIA

O Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Missal foi elaborado com base em uma análise detalhada das demandas realizadas nos 12 meses anteriores e das necessidades previstas para o ano de 2025.

A primeira etapa do processo consistiu no levantamento das necessidades junto às unidades administrativas. Cada unidade identificou suas aquisições e/ou prorrogações contratuais previstas, fornecendo uma base de dados para a Equipe de Planejamento. A equipe, então, consolidou essas informações em um relatório e no Plano de Contratações Anual. A partir dessas informações, foi elaborada uma planilha específica, indicando a expectativa de contratação em termos financeiros, garantindo assim um planejamento preciso e alinhado às demandas reais da Câmara.

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE MISSAL

O Plano de Contratações Anual para o exercício de 2025, apresentado a seguir, visa contemplar todas as necessidades previstas pelos departamentos para o desenvolvimento das atividades com a qualidade que o serviço de atendimento aos usuários exige.

Nossos usuários são todos aqueles diretamente envolvidos nos trabalhos regulares da Câmara Municipal de Missal. Estão previstas as aquisições de materiais de uso permanente e contínuo para a execução dos trabalhos legislativos, limpeza e higiene, manutenção preventiva e permanente dos ambientes, serviços obrigatórios e atendimento às necessidades dos servidores.

Além das despesas obrigatórias, existe o desejo de melhoria dos serviços e do ambiente de trabalho, que está contemplado na contratação de novos serviços.

Temos em mente que muitas coisas podem e devem melhorar nos próximos anos; no entanto, isso não acontecerá de forma imediata, mas sim ano após ano, constituindo um fluxo contínuo de melhoria.

Segue, portanto, o Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Missal para 2025.

RESUMO DAS CONTRATAÇÕES

| | |
|----------------------------|-----------------------|
| AQUISIÇÕES DE MATERIAIS | R\$ 80.000,00 |
| AQUISIÇÕES DE SERVIÇOS | R\$ 190.500,00 |
| RENOVAÇÕES DE CONTRATAÇÕES | R\$ 52.000,00 |
| TOTAL | R\$ 322.500,00 |

AQUISIÇÕES DE MATERIAIS

| Descrição do objeto | Descrição dos itens/justificativa | Previsão de Contratação | Valor Estimado (R\$) |
|-----------------------------------|--|--------------------------------|-----------------------------|
| Combustível | Necessária a aquisição de Combustível para os veículos da Câmara | Fevereiro | R\$ 30.000,00 |
| Água | Aquisição de Galões e garrafas de água | Fevereiro | R\$ 3.000,00 |
| Aquisição de Materiais Expediente | Aquisição de materiais de expediente e materiais de gráficos para os trabalhos e rotinas da Câmara Municipal de Missal | Março | R\$ 7.000,00 |
| Aquisição de Itens de informática | Aquisição de computadores e periféricos de Informática | Agosto | R\$ 40.000,00 |
| TOTAL | | | R\$ 80.000,00 |

AQUISIÇÕES DE SERVIÇOS

| Descrição do objeto | Descrição dos itens/justificativa | Previsão de Contratação | Valor Estimado (R\$) |
|--|---|--------------------------------|-----------------------------|
| Lavagem automotiva | Necessária contratação de lavagens para os veículos oficiais da Câmara | Fevereiro | R\$ 2.500,00 |
| Capacitação de Servidores e Vereadores | Contratação de inscrições em cursos e eventos de capacitação de vereadores e servidores do poder legislativo | Fevereiro a Dezembro | R\$ 60.000,00 |
| Assessoria SIM-AM | Contratação de Assessoria para auxiliar no suporte técnico e parametrização dos sistemas. | Março | R\$ 30.000,00 |
| Medicina do Trabalho | Contratação de empresa para realização de atestados e exames ocupacionais, além de revisão de planos e laudos | junho | R\$ 10.000,00 |
| Seguro Predial | Contratação de um seguro para o prédio da Câmara Municipal de Missal | Junho | R\$ 2.000,00 |
| Contratação de servidor Terceirizado | Renovação contratual do servidor terceirizado | Julho | R\$ 40.000,00 |
| Reforma Auditório | Contratação de reforma do auditório da Câmara Municipal de Missal | junho | R\$ 30.000,00 |

| | | | | |
|--------------------------------------|----|--|----------|-----------------------|
| Limpeza de Condicionado | Ar | Realização de Limpeza e Manutenção dos aparelhos de ar condicionado | Agosto | R\$ 8.000,00 |
| Contratação de Vigilância Eletrônica | de | Contratação de empresa especializada em prestar serviços de vigilância e monitoramento de alarme | novembro | R\$ 4.000,0 |
| Internet e Telefone | e | Contratação de Internet e Telefone para a Câmara Municipal | Novembro | R\$ 4.000,00 |
| TOTAL | | | | R\$ 190.500,00 |

RENOVAÇÕES DE CONTRATAÇÕES

| Descrição do objeto | Descrição dos itens/justificativa | Previsão de Contratação | Valor Estimado (R\$) |
|----------------------------|--|--------------------------------|-----------------------------|
| Energia Elétrica | Renovação da contratação junto a fornecedora de Energia Elétrica | Janeiro | R\$ 5.000,00 |
| Água | Renovação da contratação junto a fornecedora de água | Janeiro | R\$ 2.000,00 |
| Serviços Postais | Renovação da contratação de Serviços Postais | Janeiro | R\$ 5.000,00 |
| Vale alimentação | Renovação do Contrato do Vale Alimentação dos Servidores | Agosto | R\$ 40.000,0 |
| TOTAL | | | R\$ 52.000,00 |
