

# Planejamento Estratégico de Longo Prazo 2025–2030



**Câmara Municipal de Missal**

## *Apresentação:*

**A Câmara Municipal de Missal apresenta seu Plano Estratégico de Longo Prazo para o período de 2025 a 2030, com o objetivo de fortalecer suas funções institucionais, aprimorar sua governança e consolidar sua atuação como espaço democrático essencial ao município.**

**O presente plano orienta as ações da Câmara, assegurando a continuidade administrativa, a eficiência na gestão dos recursos públicos e o compromisso com a transparência, a inovação e a participação cidadã. Sustenta-se nos pilares fundamentais da Missão, Visão e Valores, e segue as diretrizes da Constituição Federal, da Lei Orgânica Municipal, do Regimento Interno e das normas aplicáveis à Administração Pública, com destaque para a Lei 14.133/2021.**

**Este documento é uma ferramenta de gestão e de controle social, sendo atualizado conforme as mudanças na legislação, nos contextos sociais e nos desafios enfrentados pelo Poder Legislativo local..**

# *Elementos do Planejamento Estratégico*

## *Missão:*

**Representar a população de Missal, legislar com responsabilidade, fiscalizar o Poder Executivo e promover o bem comum com ética, transparência e participação cidadã.**

## *Visão:*

**Ser reconhecida como uma instituição legislativa moderna, eficiente, transparente e próxima do cidadão, contribuindo decisivamente para o desenvolvimento sustentável do Município.**

## *Valores:*

- **Ética**
- **Transparência**
- **Responsabilidade**
- **Participação cidadã**
- **Eficiência**
- **Comprometimento**
- **Inovação**

## *Objetivo Estratégico:*

Orientar a atuação da Câmara Municipal de Missal com foco no fortalecimento institucional, na governança transparente e na promoção do bem-estar coletivo, respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

## *Objetivos Específicos*

- Aprimorar a função fiscalizatória, fortalecendo os mecanismos de controle externo sobre os atos do Poder Executivo.
- Modernizar os processos legislativos e administrativos, com uso de tecnologia da informação e práticas sustentáveis.
- Ampliar os canais de comunicação e participação popular, promovendo o controle social e o acesso às informações públicas.
- Desenvolver permanentemente as competências dos servidores e vereadores, por meio de capacitações e incentivo à qualificação.
- Promover a transparência ativa, com foco na gestão de dados públicos e indicadores de desempenho legislativo.
- Fomentar o planejamento institucional integrado, alinhando o plano estratégico com o Plano de Contratações Anual e as leis orçamentárias.
- Fortalecer a cultura organizacional, com foco em clima institucional saudável e relações interpessoais baseadas no respeito e na cooperação.
- Adotar práticas de sustentabilidade administrativa, considerando o ciclo de vida dos bens e serviços e a racionalização de recursos.
- Revisar e atualizar o arcabouço normativo interno, assegurando a conformidade com legislações superiores e melhores práticas de gestão pública.

## *Metas:*

- Implantar sistema eletrônico completo para acompanhamento das proposições legislativas e fiscalização dos atos do Executivo até 2026.
- Publicar, anualmente, relatório de desempenho legislativo com base em indicadores objetivos e acessíveis ao público.
- Implementar programa de modernização documental e digitalização de 100% dos processos administrativos até 2028.
- Manter atualizado o Plano de Contratações Anual com base em dados históricos e projeções fundamentadas, subsidiando o planejamento orçamentário.
- Reduzir em 25% o consumo de papel e materiais impressos até 2030, com incentivo ao uso de meios digitais.
- Revisar o Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal até 2028, promovendo ajustes conforme a evolução da legislação nacional.
- Realizar pesquisa de satisfação institucional anual com servidores e vereadores para monitorar o clima organizacional e propor melhorias.

## *Indicadores:*

Os indicadores atestam o que foi realizado, permitindo ter ciência dos esforços que serão exigidos para que a Câmara Municipal possa atingir suas metas e, através delas, alcançar os objetivos propostos. Eles devem ser embasados em economia de tempo e de recursos, oferecendo resultados eficientes e efetivos.

- Produtividade Legislativa: número de proposições elaboradas, debatidas e aprovadas por ano.
- Qualidade do Controle Fiscalizatório: quantidade e efetividade das respostas aos pedidos de informação e requerimentos.
- Capacidade de Atendimento ao Cidadão: tempo médio de resposta da ouvidoria legislativa e participação nas audiências públicas.
- Qualificação Profissional: número de capacitações concluídas por servidores e vereadores, segmentadas por área temática.
- Transparência e Acesso à Informação: percentual de informações atualizadas e disponibilizadas no portal da transparência.
- Sustentabilidade e Eficiência Administrativa: economia gerada com digitalização e racionalização de compras públicas.